

## Kadın Kooperatifleri Destek Programı Sıkça Sorulan Sorular – 4

**Yayımlanma tarihi: 19.01.2024**

### 1.3 Sözleşme Makamı Tarafından Sağlanan Hibe Miktarı

**Soru 1:** Bütçedeki idari giderler %7 ve diğer giderler toplam max 5.000 euro değil mi? Yoksa Uygun maliyetler toplamı mı 5.000 euro?

**Cevap 1:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 6. Sayfasında Sözleşme Makamı Tarafından Sağlanan Hibe Miktarı bölümünde yazıldığı üzere; bu Teklif Çağrısı kapsamında verilecek hibe aşağıda belirtilen alt ve üst sınırlar arasında olmalıdır:

- *Asgari hibe miktarı: 3000 AVRO*
- *Azami hibe miktarı: 5000 AVRO*

**Soru 2:** Özkaynak nasıl belgelendirilecek? Özkaynak derken proje %75 destekli %25 i bizden bekleniyor. Bu %25 i nasıl belgelendireceğiz demek istemiştik. %75 destek olunca sizin vereceğiniz hibe miktarı max 4 bin euro oluyor değil mi?

**Cevap 2:** Cevap 1'de açıklanmıştır.

### 2.2 Programa Kimler Başvurabilir?

**Soru 3:** Hep ortak alınması öncelikli denilmiş. Ortak bulunamaz ise başvurular yine de değerlendirmeye alınacak mı?

**Cevap 3:** Bu mali destekten yararlanabilmek için başvuranların [Hibe Başvuru Rehberi](#) 6. sayfasında Programa Kimler Başvurabilir bölümünde bulunan aşağıdaki koşulları sağlaması gerekmektedir:

*Başvuru Sahipleri için gerekli olan koşullar:*

*- Türkiye'de kayıtlı, aktif faaliyet gösteren bir kadın kooperatifi olmak (ortaklarının yalnızca kadınlardan oluştuğu bir kooperatif olmak)*

*Ancak; bu hibe programı kapsamında ilgili bakanlık, kamu, yerel yönetim, üniversiteler, araştırma enstitüleri, dernekler, vakıflar, kooperatifler, meslek örgütleri, sendikalar ağlar ve özel sektör ile çok ortaklı iş birlikleri geliştirilerek hazırlanmış projeler ve faaliyet uygulama planlarına öncelik verilecektir.*

**Soru 4:** Kooperatif olarak tek başımıza başvuramıyor muyuz yanlış mı anladım ortak kooperatif bulmak zorunda mıyız?

**Cevap 4:** Cevap 3'te açıklanmıştır.

**Soru 5:** Proje ortağı zorunlu mu?

**Cevap 5:** Cevap 3'te açıklanmıştır.

**Soru 6:** Belediyeler ortak olabilir mi?

**Cevap 6:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) sayfa 6'da bulunan Programa Kimler Başvurabilir bölümündeki kriterleri karşılamayan kuruluşlar veya bireyler bu projeye iştirakçi olarak katılabilirler. İştirakçilerin de projede gerçek bir rol üstlenmeleri beklenmektedir. İştirakçiler seyahat gideri ve günlük harcırahlar haricinde hibeden yararlanamazlar. Başvuru formunda projeye katılan iştirakçiler belirtilmelidir. [Hibe Başvuru Rehberi](#) sayfa 7'de Kimler Başvuramaz? bölümünde belirtilen kurumlar ve kuruluşlar **iştirakçi** olabilirler.

**Kimler Başvuramaz?**

- Kadın kooperatifleri dışında kalan kooperatifler
- Kamu kurum ve kuruluşları
- Belediyeler
- Üniversiteler, araştırma enstitüleri
- Bireyler
- Şirketler
- Dernekler
- Vakıflar
- Meslek örgütleri, odalar, işçi ve işveren sendikaları, ticaret ve sanayi odaları, bunların federasyonları ve konfederasyonları
- Tüzel kişiliği bulunmayan veya bulunan inisiyatifler, platformlar, sivil toplum koalisyonları ve ağları
- Uluslararası sivil toplum örgütleri ve bunların Türkiye temsilcilikleri

Bu hibe programı kapsamında ilgili bakanlık, kamu, yerel yönetim, üniversiteler, araştırma enstitüleri, dernekler, vakıflar, kooperatifler, meslek örgütleri, sendikalar ağlar ve özel sektör ile çok ortaklı iş birlikleri geliştirilerek hazırlanmış projeler ve faaliyet uygulama planlarına öncelik verilecektir.

Bu çerçevede belediyeler doğrudan başvuramaz, **proje iştirakçisi** olarak katılabilirler.

**Soru 7:** %70'i kadın olanlar hibe desteğine başvurabilir mi?

**Cevap 7:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 6. sayfasında Programa Kimler Başvurabilir bölümünde açıklanmıştır:

Kuruluş yılına bakılmaksızın yasal kuruluş işlemlerini tamamlamış Türkiye'de kayıtlı, aktif faaliyet gösteren ortaklarının tümü kadın olan kooperatifler hibe başvurusunda bulunabilirler.

**Soru 8:** Başvuru sahibi ve eş başvuru sahibi kooperatiflerde kadın oranı sınırı nedir?

**Cevap 8:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 6. sayfasında Programa Kimler Başvurabilir bölümünde açıklanmıştır:

Kuruluş yılına bakılmaksızın yasal kuruluş işlemlerini tamamlamış Türkiye’de kayıtlı, aktif faaliyet gösteren ortaklarının tümü kadın olan kooperatifler hibe başvurusunda bulunabilirler.

**Eş-başvuran yani proje ortakları için gerekli olan koşullar:**

- Türkiye’de kayıtlı, aktif faaliyet gösteren bir kadın kooperatifi olmak (toplam ortakların % 90’nın kadınların oluşturduğu ve kadınların fayda sağladığı bir kooperatif olmak)

Yukarıdaki koşulu sağlamayan kadın kooperatifleri, başvuru sahibi ve/veya eş-başvuran olarak başvuruda bulunamazlar.

**Soru 9:** Hem başka kooperatifin projesine ortak hem de kendi projemizin proje sahibi olabilir miyiz? Yani iki ayrı projede yer alabilir miyiz?

**Cevap 9:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 7. sayfasında Programa Kimler Başvurabilir bölümünde açıklanmıştır:

- Başvuru sahibi ana yararlanıcı olarak bir proje teklifi sunabilir.
- Eş-başvuranlar yani ortaklar birden fazla proje teklifine dahil olamazlar; sadece bir projeye ortak olabilirler.
- Eş-başvuru sahipleri yani ortaklar başka bir projenin başvuru sahibi; başvuru sahipleri başka bir projenin eş-başvuranı **olamazlar**.

**Soru 10:** Belediye ortak mı yoksa iştirakçi mi olur?

**Cevap 10:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) sayfa 6’da bulunan Programa Kimler Başvurabilir bölümündeki kriterleri karşılamayan kuruluşlar veya bireyler bu projeye iştirakçi olarak katılabılırler. İştirakçilerin de projede gerçek bir rol üstlenmeleri beklenmektedir. İştirakçiler seyahat gideri ve günlük harcırahlar haricinde hibeden yararlanamazlar. Başvuru formunda projeye katılan iştirakçiler belirtilmelidir. Hibe Başvuru Rehberi sayfa 7’de Kimler Başvuramaz? bölümünde belirtilen kurumlar ve kuruluşlar **iştirakçi** olabilirler.

**Kimler Başvuramaz?**

- Kadın kooperatifleri dışında kalan kooperatifler
- Kamu kurum ve kuruluşları
- Belediyeler
- Üniversiteler, araştırma enstitüleri
- Bireyler
- Şirketler
- Dernekler
- Vakıflar
- Meslek örgütleri, odalar, işçi ve işveren sendikaları, ticaret ve sanayi odaları, bunların federasyonları ve konfederasyonları
- Tüzel kişiliği bulunmayan veya bulunan inisiyatifler, platformlar, sivil toplum koalisyonları ve ağları

- Uluslararası sivil toplum örgütleri ve bunların Türkiye temsilcilikleri

*Bu hibe programı kapsamında ilgili bakanlık, kamu, yerel yönetim, üniversiteler, araştırma enstitüleri, dernekler, vakıflar, kooperatifler, meslek örgütleri, sendikalar ağlar ve özel sektör ile çok ortaklı iş birlikleri geliştirilerek hazırlanmış projeler ve faaliyet uygulama planlarına öncelik verilecektir.*

*Bu çerçevede belediyeler doğrudan başvuramaz, **proje iştirakçisi** olarak katılabilirler.*

**Soru 11:** Tarımsal kalkınma kooperatifi olup kadın kooperatifi kapsamına giren kooperatifler için istisna bir durum olabilir mi?

**Cevap 11:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 6. sayfasında Programa Kimler Başvurabilir bölümünde açıklanmıştır:

*Kuruluş yılına bakılmaksızın yasal kuruluş işlemlerini tamamlamış Türkiye’de kayıtlı, aktif faaliyet gösteren ortaklarının tümü kadın olan kooperatifler hibe başvurusunda bulunabilirler.*

*Bu çerçevede, tarımsal kalkınma kooperatifi olup kadın kooperatifi kapsamına giren kooperatifler hibe başvurusunda **bulunabilirler.***

**Soru 12:** Aynı ilde bir başvuru sahibi ve bir eş başvuru sahibi olmak üzere 2’li bir grup oluşturulduğunda başvuru değerlendirmeye alınır mı ya da hibe şansı azalır mı?

**Cevap 12:** *Aynı ilde bir başvuru sahibi ve bir eş başvuru sahibi olmak üzere 2’li bir grup oluşturulduğunda başvuru değerlendirmeye alınır.*

**Soru 13:** Ortak ve iştirakçi sayısında sınır var mı?

**Cevap 13:** *Ortak ve iştirakçi sayısında bir sınır bulunmamaktadır.*

## 2.3 Program Kapsamında Desteklenebilecek Faaliyetler

**Soru 14:** Kadın kooperatifleri sadece ortakların kendi arasında ticaret yaptığı bir kurum mudur? Dışarıya satış yapamazsınız deniyor, bu durumda diğer ağlara ulaşım üretim ne için gerekli? Ürettiklerimizi ne yapacağız gibi durumlar ortaya çıkıyor. Bu da tamamen bir kafa karışıklığı oluşturuyor. Ben kooperatifin yanı sıra bir de iktisadi işletme kurmak durumunda mıyım?

**Cevap 14:** *Kooperatifin yanı sıra bir de iktisadi işletme kurmak durumunda değilsiniz.*

**Soru 15:** Yeni bir kuruluş, programa başvurarak ne gibi destekler alabilir?

**Cevap 15:** *Hibe başvurusunun şartlarını hibe rehberinin tamamı oluşturmaktadır, dipnotlar dahil olmak üzere her bölümün ve rehber eklerinin dikkatli bir şekilde incelenmesi önerilmektedir. Kuruluş yılına bakılmaksızın yasal kuruluş işlemlerini tamamlamış Türkiye’de kayıtlı, aktif faaliyet gösteren ortaklarının tümü kadın olan kooperatifler başvuru yapabilirler.*

**Soru 16:** Faaliyet takvimini oluştururken 4. ay sadece raporlama mı olmalı? 4. ayda proje faaliyeti gerçekleştirilebilir mi?

**Cevap 16:** 4. ayda proje faaliyeti gerçekleştirilebilir.

**Soru 17:** İş birliklerinin geliştirilmesinde ne anlamalıyız? Ağ kurulmasından ne anlamalıyız? WhatsApp grubu aklıma geliyor. Başka ne yapılabilir?

**Cevap 17:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 8. sayfasında Program Kapsamında Desteklenebilecek Faaliyetler bölümünde öncelikler kısmında açıklanmıştır:

### **Öncelik 1**

*Kadınların kadın kooperatiflerine ve/veya kadın kooperatiflerinin ağlara **katılım** süreçlerini desteklemek,*

*- Kadın kooperatiflerin kendi deneyimlerini paylaşmaya yönelik çalışmalar, buluşmalar, deneyim aktarımı,*

*- Kooperatifçilik ve iyi yönetim konularında kapasite geliştirme atölyeleri (kooperatifçilik mevzuatı, kooperatifçilik ilkeleri, yönetim, şeffaf ve hesap verebilir yönetim gibi konularda)*

*- Kadınların, kadın kooperatifinin ortaklarının ve çalıştığı diğer grupların tematik ihtiyaçlarını belirlemeye ve çözümüne yönelik stratejik plan hazırlama ve uygulama çalışmaları – stratejik plan, ihtiyaç odaklı fizibilite raporları, yuvarlak masa toplantısı, konferans, çalıştay ve benzeri işbirliği çalışmaları,*

*- Kooperatif ortaklarının kapasitelerinin güçlendirilmesine ve kurumsal kimliğinin oluşturulmasına yönelik seminerler ve çalıştaylar (toplumsal cinsiyet, liderlik ve örgütlenme, kooperatif yönetimi, yönetim, dayanışma, katılımcılık, dijital okur-yazarlık, logo, slogan ve sosyal medya hesaplarının oluşturulması ve yönetimi, iletişim vb.) bu konuda uzman desteği alınması ve görünürlük materyallerinin geliştirilmesi,*

*- Kadın kooperatifinin daha fazla kadına, farklı gruplara erişimini artıracak ve bu grupların kooperatifte aktif rol almasını sağlayacak çalıştay, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri, saha ziyaretleri ve raporlamaları,*

*- Kadın kooperatiflerinin ekonomik girişimlerinin ölçeğini büyütmeye, tanınırlığını ve pazara erişimini artırmaya yönelik kapasite geliştirme ve işbirliği faaliyetleri, kadın kooperatifleri ve ağları arasında bilgi (know-how), yöntem ve deneyim paylaşımı - pazarlama iletişimi için uzman desteği, fuarlara katılım, tanıtım için özel etkinliklerin düzenlenmesi, uygulama planları geliştirilmesi, atölye çalışmaları, ortaklaşa geliştirilmiş faaliyetler aracılığıyla kadınların ve kadın kooperatiflerinin **katılım** süreçlerinin güçlendirilmesi*

## 2.5 Uygun Maliyetler Türleri ve Bütçe Kullanım Koşulları

**Soru 18:** Bu proje kapsamında yurtdışı hareketlilik kısmını destekliyor musunuz?

**Cevap 18:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 10. ve 11. sayfalarında Uygun Maliyetler bölümünde aşağıdaki gibi açıklanmıştır:

- Harciraahlar proje bütçesinde tanımlanan insan kaynağının uluslararası seyahati durumunda uygun maliyettir, harcırah kullanımı usulleri ve miktarı, Avrupa Konseyi'nin <https://international-partnerships.ec.europa.eu/system/files/2022-09/Per%20diem%20rates%20-%2025%20July%202022.pdf> adresinde tanımlanan kurallara göre belirlenmelidir. (Harcırah maliyetinin hangi faaliyetle ilgisi olduğu gerekçelendirilmelidir. Ek 2 Bütçe Formu, 2.Giderlerin Gerekçesi sayfasında detaylı olarak açıklanmalıdır.)

**Soru 19:** Yurt dışında faaliyet yapabiliyor muyuz?

**Cevap 19:** Cevap 18'de açıklanmıştır.

**Soru 20:** Merhaba, belediye tarafından yer desteği olmayan kooperatifler aldığı hibeyi bunun için kullanabilir mi?

**Cevap 20:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 10. ve 11. sayfalarında Uygun Maliyetler bölümünde aşağıdaki gibi açıklanmıştır:

- Proje ofis giderleri (Elektrik, Su, Kırtasiye, Isınma, aidat vb. giderler, talep edilen toplam bütçenin % 20'sinden fazla olamaz.)

**Soru 21:** Yurt dışı seyahat uygun maliyet midir?

**Cevap 21:** Cevap 18'de açıklanmıştır.

**Soru 22:** Yapacağımız teknik gezilerde kişi adı belirtmeli miyiz? Seyahat edecek kişilerin bilgileri verilmeli mi yoksa 4 kadın vb. şekilde yapılırsa yeterli olur mu?

**Cevap 22:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 10. ve 11. sayfalarında Uygun Maliyetler bölümünde aşağıdaki gibi açıklanmıştır:

- Seyahat giderleri (Nereye ne için seyahat edileceği, hangi faaliyetle ilgisi olduğu gerekçelendirilmelidir. Ek 2 Bütçe Formu, 2.Giderlerin Gerekçesi sayfasında detaylı olarak açıklanmalıdır.)

**Soru 23:** Personel kaynağı olarak yarı zamanlı asgari ücret üzerinden diye bir ibare var. Görevlendirmeye düşündüğümüz yürütücünün maaşı asgari ücretten yüksek olmasına rağmen görevlendirebiliyor muyuz? Yine yarı zamanlı asgari ücret üzerinden ödemesi yapılacak şekilde olmasına rağmen.

**Cevap 23:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 10. ve 11. sayfalarında Uygun Maliyetler bölümünde belirtildiği üzere insan kaynakları uygun maliyettir, fakat sadece projenin yürütülmesi ile ilgili olarak asgari ücret üzerinden yarı zamanlı bir kişi istihdam edilebilir. Proje kapsamında insan kaynakları bütçe başlığı altında çalıştırılacak olan kişinin SGK sistemine dahil edilmesi ve tüm giderlerinin yani işçi ve işveren payları, primler ve vergilerin ödenmesi gerekir. Bu nedenle bütçeye yazılacak olan rakam tüm giderler dahil brüt rakam olmalıdır.

*Bu çerçevede, yönetim kurulu kararı alınması ardından personel istihdamı harcamaları, mevcut personelin görevlendirilmesi ile karşılanabilir. Personel istihdamı gider gerekçesi, [Ek 2 Bütçe Formu, 2.Giderlerin Gerekçesi](#) sayfasında detaylı olarak açıklanmalıdır.*

**Soru 24:** Yurtdışı seyahatleri ile ilgili birkaç sorum olacak. Yurtdışından iştirakçi alabiliyor muyuz? İştirakçi formu bu durumda Türkçe mi doldurulmalıdır yoksa İngilizce mi? İştirakçi formundaki "başvuran" kısmına proje sahibi kooperatifin ismi mi yazılacak? Yurtdışında yapılacak konaklama ve yemek giderleri uygun maliyet midir? Bu maliyetleri bütçede seyahatler kısmında mı diğer kısmında mı belirtmeliyiz? Yurtdışında yapılacak ödemeler için yurtdışından alınacak faturalar geçerli midir yoksa Türkiye'den bir acente üzerinden mi yapmalıyız masrafları? Pasaport-vize-yurtdışı çıkış harcı uygun maliyet midir? Göstergelere yurtdışındaki ortağımız kadın kooperatifi ve üye kadınlarla ilgili gelişmeleri de ekleyelim mi sadece Türkiye içerisindeki göstergeler üzerinden mi ilerleyelim?

**Cevap 24:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 5. sayfasında Hibe Desteğinin Amaçları bölümünde yer alan 3. Öncelikte aşağıdaki gibi açıklanmıştır:

-Kadınların ve kadın kooperatiflerinin yerel ve merkezi düzeyde karar alma süreçlerine etki edebilmesi amacıyla kalıcı, sürdürülebilir **işbirlikleri** ile yerel, bölgesel ve uluslararası **ağlar kurmalarını** ve/veya ağlara katılmalarını desteklemek

Bu kapsamda Harcırahlar proje bütçesinde tanımlanan insan kaynağının uluslararası seyahati durumunda uygun maliyettir, harcırah kullanımı usulleri ve miktarı, Avrupa Konseyi'nin <https://international-partnerships.ec.europa.eu/system/files/2022-09/Per%20diem%20rates%20-%2025%20July%202022.pdf> adresinde tanımlanan kurallara göre belirlenmelidir. Harcırah maliyetinin hangi faaliyetle ilgisi olduğu gerekçelendirilmelidir. Ek 2 Bütçe Formu, 2.Giderlerin Gerekçesi sayfasında detaylı olarak açıklanmalıdır.

**Soru 25:** İdari gider harcamalarını size sunmak zorunda mıyız?

**Cevap 25:** , [Ek 2 Bütçe Formu, 2.Giderlerin Gerekçesi](#) belgesinde 10. İdari maliyetler maddesinde belirtildiği üzere maksimum projenin uygun doğrudan maliyetleri toplamının %7'si kadar olabilir ve bu kaleme ait giderlerin sunulması zorunlu değildir.

**Soru 26:** Proje bir proje yazım kuruluşuna yazdırılabilir, proje yazımı bedeli maliyete konulabilir mi?

**Cevap 26:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 11. sayfasında Uygun Maliyetler bölümünde Uygun Olmayan Maliyetler kısmında açıklandığı üzere proje yazım bedeli proje bütçesinden karşılanamaz.

## 2.7 Program Başarı Göstergeleri

**Soru 27:** Gösterge tablosunda tahmini rakamlar yazılacak değil mi?

**Cevap 27:** Kadın Kooperatifleri Destek Programı kapsamında erişilmesi hedeflenen göstergelerden örnekler [Hibe Başvuru Rehberi](#) 12. sayfasında Program Başarı Göstergeleri bölümünde yer almaktadır. Başvuru sahipleri ve/veya ortakları tarafından hazırlanacak olan projelerin en az **5 gösterge** içermesi

beklenmektedir. Örnek her bir gösterge için birim miktarların ve proje tarafından ulaşılabacak hedeflerin **sayı** olarak tanımlanması gerekmektedir. Projenin tamamlandığında bu göstergelere ulaşılmış olmanız ve bunu belgeleri ile kanıtlamanız gerekmektedir.

### 3.1 Nereye ve Nasıl Başvuru yapılır?

**Soru 28:** Başvuru süresi uzar mı?

**Cevap 28:** 12 Ocak 2024 tarihinde yayımlanan [Düzeltilme No:1'de](#) belirtildiği üzere Kadın Kooperatifleri Destek Programı hibe başvuru tarihi 24 Ocak 2024 tarihi saat 24:00'e kadar uzatılmıştır.

**Soru 29:** Ek belgelere nereden ulaşabiliriz?

**Cevap 29:** KEDV web sitesinde bulunan [Kadın Kooperatifleri Destek Programı Teklif Çağrısı](#) sayfasından ek belgelere ulaşabilirsiniz.

**Soru 30:** Tüm evraklar imzalı ve kaşeli olmalı mı? Mavi kalemle imza atıyoruz taradığımız zaman siyah görünüyor sorun olur mu? (Örneğin; doğruluk beyanı)

**Cevap 30:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 13. sayfasında Nereye ve Nasıl Başvuru Yapılır? bölümünde açıklanmıştır:

Başvuru formu ve bütçe ile Madde 3.2 'de sıralanan başvuru sırasında iletilmesi gereken diğer belgeler, ıslak imzalı bir şekilde tam ve eksiksiz olarak taranarak pdf formatında [kadinkoophibe@kedv.org.tr](mailto:kadinkoophibe@kedv.org.tr) elektronik posta adresine iletilmelidir.

Bu çerçevede evraklarınızı imzalı ve kaşeli olarak [kadinkoophibe@kedv.org.tr](mailto:kadinkoophibe@kedv.org.tr) adresine göndermeniz beklenmektedir. Taratıldığında imzaların siyah görünüyor olması sorun yaratmamaktadır.

### 3.2 Başvuru Sürecinde İstenen Evraklar

**Soru 31:** Faaliyet raporu formatı nasıl olmalı? Genel Kurulda verdiğimiz faaliyet raporu ve denetim raporu yeterli mi?

**Cevap 31:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 14. Sayfasında Başvuru Sürecinde İstenen Evraklar? bölümünde bahsedildiği gibi başvuran ve varsa proje ortaklarının 2020 – 2021 – 2022 yıllarına ait faaliyet raporlarını sunmaları beklenmektedir.

**Soru 32:** Başvuru sürecinde istenen evrakların hepsi hem başvuran hem eş-başvuran için sisteme yüklenmesi isteniyor mu? (Örneğin kooperatiflerin kar dağıtmadıklarına dair belge vb.)

**Cevap 32:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 14. sayfasında Başvuru Sürecinde İstenen Evraklar bölümünde bahsedildiği gibi başvuru sürecinde istenen evrakların hem başvuran hem eş-başvuran için, gönderilmesi beklenmektedir.

Başvuru sırasında aşağıdaki belgelerin sunulması gerekmektedir:

- Hibe başvuru formu (Ek 1)
- Islak imzalı / kaşeli Doğruluk Beyanı (Ek 1a)
- Ortaklar (varsa) tarafından imzalanmış ortaklık belgesi (Ek 1b)
- İştirakçi (varsa) katılımcılar için taahhüt mektubu (Ek 1c)
- Hibe için talep edilen bütçe formu (Ek 2)
- Başvuru sahibi ve varsa ortağı için kooperatif ana sözleşmesi ve faaliyet belgesi
- Başvuran ve varsa proje ortaklarının 2020 – 2021 – 2022 yıllarına ait faaliyet raporları
- Başvuran kooperatiflerin (varsa proje ortak başvuru sahiplerinin) 2020 – 2021 – 2022 yıllarına ait gelir-gider tabloları ve bilanço
- Kooperatiflerin kar dağıtım durumlarına dair belge
- Kooperatifin SGK ve vergi borcu olmadığına dair belge
- Kooperatif ortaklık cetveli
- Kadın Kooperatifi tarafından Kadın Kooperatifleri Destek Programına hibe başvurusu yapma konusunda alınan Yönetim Kurulu kararı
- Başvuran ve ortakların imza yetkililerini yetkilendirme belgesi (imza sirküleri ya da proje ile ilgili görevlendirilen kişilere ilişkin Yönetim Kurulu kararı)

Başvuru sahiplerinin kapasitesi konusunda ihtiyaç duyulması durumunda değerlendirme komitesi kanıt niteliği taşıyan ek belge isteyebilir.

**Soru 33:** Başvuru sürecinde istenen evraklar kısmında 10. maddedeki görevlendirilen kişilere ilişkin yönetim kurulu kararında yürütücü olarak görevlendirdiği kişiyi yazmamız yeterli olur mu yoksa yönetim kurulu üyelerini mi eklemeliyiz?

**Cevap 33:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 14. sayfasında Başvuru Sürecinde İstenen Evraklar bölümünde bahsedildiği gibi görevlendirilen kişilere ilişkin yönetim kurulu kararında yürütücü olarak görevlendirilen kişilerin yazılması yeterli olacaktır.

**Soru 34:** İştirakçilerimizden olan belediye seçim nedeniyle iştirakçi yazısını geç vereceğini söyledi. Bu bizim için sorun olur mu?

**Cevap 34:** Karar defterinizde hibe başvurusu, iştirakçi alma, ortak alma kararlarını almanız gerekmektedir. KEDV web sitesi Kadın Kooperatifleri Destek Programı Teklif Çağrısı sayfasından görüntüleyebileceğiniz [EK 1c- İştirakçi Taahhüdü](#) belgelerini tüm taraflarının imzaları ve kaşeleri tamamlanmış olarak başvuru sırasında teslim etmeniz beklenmektedir.

### 3.3 Başvuru Aşamasında Nasıl Destek Alabilirsiniz?

**Soru 35:** Proje hibe oranı %100 değil mi? Eş finansman beklentisi var mı?

**Cevap 35:** [Hibe Başvuru Rehberi](#) 6. sayfasında Başvuru Aşamasında Nasıl Destek Alabilirsiniz? bölümünde yazıldığı üzere;

*Bu Teklif Çağrısı kapsamında verilecek hibe aşağıda belirtilen projenin uygun maliyetler toplamının alt ve üst yüzdeleri arasında olmalıdır. Projenin uygun maliyetler toplamının %100'ü karşılanacaktır. Bütçe, çerçeve anlaşmaları gereği KDV'den muaf olarak hazırlanıp sunulacaktır.*

**Soru 36:** Yurt dışı ağı konusunda bilgilendirir misiniz?

**Cevap 36:** *Bu konuda bilgi alabilmek için Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.*

**Soru 37:** Bu proje kapsamında uluslararası ağlara (ICA gibi), nasıl üye olabiliriz? Süreçte öğrenmemiz gerekenleri eğitim alma olarak kurgulayabiliyor muyuz?

**Cevap 37:** *Bu konuda bilgi alabilmek için Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.*

**Soru 38:** Bizim el dokuma ürünlerimiz en çok etside değer görüyor. Kooperarımızdan etside satış yapan bir kooperatif ile bizi destekleyebilir misiniz?

**Cevap 38:** *Bu konuda bilgi alabilmek için Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.*

**Soru 39:** Trakyam Üreten Kadın Kooperatifi köydeki eski okulları eğitim ve üretim atölyeleri yaptık yaklaşık 7 okul aktif hale geldik müthiş gönüllü ve enerjimizle ilerliyoruz. 68 kadın üyemiz 320 tedarikçi kadın ağına sahibiz dün kemik suyu kolejen üretimi için düğmeye bastık. Sıfır atık projesiyle kemik suyu üretmek için kapatma ve konvektör malzemelerine ihtiyacımız bulunuyor. Çıkan kemikleri de öğütüp köpek maması yapabilmeyi hedefliyoruz. Başladık ilerlemek istiyoruz, destekleriniz çok önemli çok teşekkür ederiz.

**Cevap 39:** *Bu konuda bilgi alabilmek için Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.*

## 5.4 Hibe Uygulama Süreci

**Soru 40:** Çalıştay düzenlemek için kurumlardan iştirak yazısı almak uzun bir süreç olacaktır. Konuyla ilgili çalışacağız demiştiniz bununla ilgili çalışmanızın sonucunu sıkça sorulan sorularda mı cevaplayacaksınız? Nereden öğrenebiliriz?

**Cevap 40:** *Çalıştay düzenlemek için iştirak yazısı almak zorunda değilsiniz.*

## 6.1 Doldurulacak Belgeler (BAŞVURU ESNASINDA SUNULACAKTIR)

**Soru 41:** İştirakçi veya proje ortağı ile protokol ya da sözleşme yapmamız gerekiyor mu?

**Cevap 41:** KEDV web sitesinde bulunan [Kadın Kooperatifleri Destek Programı Teklif Çağrısı](#) sayfasından ulaşabileceğiniz ek belgelerin doldurulması gerekmektedir.

**Soru 42:** Toplantı vb. yapacaksak katılacak kişi ya da kurumlardan iştirak yazısı almalı mıyız?

**Cevap 42:** Toplantı vb. yapılacaksa katılacak kişi ya da kurumlardan iştirak yazısı almanız önerilir ancak bu bir başvuru koşulu değildir.

**Soru 43:** Uluslararası bir ağa üyelik bedeli hangi kaleme konulmalı?

**Cevap 43:** Ek-2 Bütçe Formu'nda 5.Diğer maliyetler, hizmetler kalemi altına Uluslararası bir ağa üyelik bedeli kalemi tanımlanabilir.

Diğer

**Soru 44:** Gaziantep Nurdağı'nda kadınlar olarak depremden sonra iyileşmek kadınları güçlendirmek için kurulduk. Geçen seferki toplantımıza katılmıştım. Bugün okuldayım derse gireceğim çok katılamayacağım. Bilgileriniz için çok teşekkür ederiz desteklerinizi bekliyoruz.

**Cevap 44:** Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.

**Soru 45:** Merhaba, Ankara Üniversitesi, SBF'de öğretim üyesiyim. Hayat pahalılığı, konut, yurt problemleri gibi nedenlerle özellikle büyük şehirlerde üniversiteyi bırakan öğrenci sayısı artmakta (Yüksek Öğretim Kalite Kurulu-YÖKAK) tarafından yayımlanan Gösterge Değerleri Raporunda Mezunlar Hariç Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı verisine göre 2022 de 389 bin 564 öğrenci üniversiteden ayrılmış. Yurt dışında öğrenci kooperatifleri örnekleri var. Boğaziçi Öğrenci Kooperatifi olduğunu biliyorum. Öğrenciler kooperatif kurarken nelere dikkat etmeli ve sorunlar konusunda fayda sağlanabilir mi? Sizlerin bu konuda görüşlerinizi alabilir miyim?

**Cevap 45:** Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.

**Soru 46:** Biz Urfa'da enerji ve tarım üzerine kurulmuş bir kooperatifiz. Hukuki süreçler ve benzer kooperatiflerin kurulma süreçlerindeki tecrübe ve desteklerini öğrenmek istiyorum.

**Cevap 46:** Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.

**Soru 47:** Ülkemizde eğitim alanında kadın kooperatifi var mı?

**Cevap 47:** Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği [simurg@simurg.org.tr](mailto:simurg@simurg.org.tr) elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.

**Soru 48:** Kabuk kooperatifi başkanayım 2 yıl oldu kooperatifimizi kuralı ben esnaf olduğum için kolaylıkları biliyorum çok da eğitim programlarına katıldık fakat gittiğimiz yolu çok iyi biliyoruz başvurularımızı yapıyoruz ne yazık ki ülkemizde siyaset ön planda herhangi yardım alamadık fakat çokta yorulduk hiç bir şey anlatıldığı gibi ilerlemiyor uygulamada her şey çok farklı kısır döngü gibi kendi yağımızla kavrulmaktayız eskiden İlyas Salman'ın filimi gibi o ona öbürü öbürüne sonuçta hiç bir şey yok bunlar çok da üzücü şu anda kendi imkanlarımızla devam etmekteyiz ve biz 4 kişi gönüllü olarak kooperatifimizi ayakta tutuyoruz bizim kıvılcıma ihtiyacımız var çok üzgünüm çok eğitimlerimiz tam.

**Cevap 48:** *Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği simurg@simurg.org.tr elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.*

**Soru 49:** Sunumu mail olarak paylaşabilir misiniz?

**Cevap 49:** [Kadın Kooperatifleri Destek Programı sunumuna](#) buradan ulaşabilirsiniz.

**Soru 50:** Bürokratik evrak sayısı biraz fazla bunlar başvuru sırasında değil de değerlendirme sonucunda hak kazananlardan istense daha iyi mi olurdu acaba?

**Cevap 50:** [Kadın Kooperatifleri Destek Programı Başvuru Rehberi'nde](#) belirlenen süreç işletilecektir.

**Soru 51:** Pek çok konuda eğitim aldık almaya devam ediyoruz tüm kooperatifler gibi fakat tüm kooperatiflere verilen bu eğitimlerden sonra hala nasıl anlaşılamayan durumlar fikir ayrılıkları var. Simurg gibi bir birliğe üye olmak istiyoruz bu bir süreç olacak sanırım takipçisiyiz. Ancak kooperatiflerin kapasitesinin geliştirilmesi için en önemli şey kanun yasa mevzuat bunların net olarak anlaşılması ve eğitim diyoruz ama önemli olan nitelikli eğitim sanırım.

**Cevap 51:** *Üyelik süreçleri ile ilgili Simurg Kadın Kooperatifleri Birliği simurg@simurg.org.tr elektronik posta adresi ile iletişim kurabilirsiniz.*